



COMUNE DI FOGGIA

AVVISO PUBBLICO PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE DEGLI AVVOCATI PATROCINATORI DEL COMUNE DI FOGGIA

IL DIRIGENTE DELL'AVVOCATURA COMUNALE

- Visto il Regolamento dell'Avvocatura Comunale approvato con Deliberazione Commissariale con i poteri della Giunta Comunale n. 75 del 16.06.2022;
- In esecuzione della D.D. n... 1261 del 19.08.2022;

RENDE NOTO

che il Comune di Foggia ha disposto l'istituzione di un albo di avvocati patrocinatori esterni all'Ente per procedere all'affidamento di incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio. Il presente avviso non è finalizzato all'affidamento di un servizio di consulenza legale ex D.Lgs. n. 50/2016, ma esclusivamente alla formazione di un elenco di avvocati che manifestino il loro interesse ad accettare incarichi alle condizioni ivi contenute. L'iscrizione nell'Elenco ha luogo su istanza del professionista interessato.

1 - REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda di iscrizione nell'Elenco i liberi professionisti, singolo o associati, che risultino in possesso dei seguenti requisiti e che soddisfino le condizioni infra riferite:

- possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- godimento dei diritti civili e politici
- capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno 6 (sei) anni per l'inserimento nelle sezioni relative al contenzioso amministrativo e penale e da almeno 5 (cinque) anni per l'inserimento nelle sezioni relative al contenzioso civile e del lavoro, per i professionisti privi dell'abilitazione al patrocinio presso le magistrature superiori;
- non avere in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse nei confronti del Comune di Foggia, sia attualmente pendenti che definite negli ultimi 2 anni sia in forma di singolo professionista che di professionista associato in studi legali;
- assenza di conflitto di interesse in ordine all'esercizio della funzione di Avvocato in nome e per conto del Comune di Foggia in relazione a quanto disposto dal codice deontologico forense;
- essere in possesso dell'obbligatoria assicurazione RC professionale.

Il professionista dovrà specificare, fra le sezioni infra riportate, quella/e di interesse:

- **Sezione A- CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO (magistrature Amministrative compreso il Tribunale Superiore delle acque pubbliche – T.S.A.P.);**
- **Sezione B- CONTENZIOSO CIVILE;**
- **Sezione C- CONTENZIOSO DEL LAVORO;**
- **Sezione D – CONTENZIOSO PENALE;**
- **Sezione E - CONTENZIOSO TRIBUTARIO;**
- **Sezione F – DOMICILIAZIONI.**

Per gli studi associati i requisiti e la documentazione devono riferirsi a ciascun componente.

2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di iscrizione, redatta secondo lo schema di cui all'allegato 1), deve essere sottoscritta dal richiedente e deve contenere espressa dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso e di quelle inerenti detto Albo in ottemperanza alle disposizioni contenute nel regolamento dell'avvocatura comunale.

Alla domanda di iscrizione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
 - curriculum vitae e professionale del richiedente datato e sottoscritto, comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'Albo a cui si chiede l'iscrizione;
- copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

Il Comune di Foggia si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dai richiedenti. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il richiedente incorrerà nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, con contestuale cancellazione dall'elenco.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione delle domande:

- consegna a mano presso il Protocollo del Comune di Foggia, Corso Giuseppe Garibaldi 58, 1° piano;
- mediante invio di posta elettronica certificata (PEC) alla casella di posta elettronica certificata: protocollo.generale@cert.comune.foggia.it.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del richiedente di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale, riconducibile univocamente al medesimo. Nel caso di utilizzo di casella PEC di terze persone la domanda dovrà essere accompagnata dalla copia di un documento di identità in corso di validità e sottoscritta digitalmente dal professionista richiedente.

Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica ordinaria (PEO) del richiedente o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC del Comune di Foggia.

La domanda e i relativi allegati che verranno inviati tramite PEC dovranno essere in formato PDF e sottoscritti con firma digitale del richiedente, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato, oppure dovranno essere sottoscritti con firma autografa del richiedente e scansionati. In tal caso i documenti dovranno essere trasmessi accompagnati dalla scansione di un valido documento di identità in corso di validità.

Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica del Comune di Foggia non verranno prese in considerazione ed andranno inoltrate, nuovamente, alla pec del protocollo generale.

Inoltre, qualora la domanda di partecipazione sia inviata tramite posta elettronica certificata, la relativa mail dovrà riportare il seguente oggetto: **“Avviso pubblico per l’istituzione dell’Albo Comunale degli Avvocati patrocinatori del Comune di Foggia”**.

In sede di prima formazione dell’elenco il termine per l’invio delle domande di iscrizione è fissato al ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso all’Albo pretorio on line dell’Ente.

L’Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendente da una inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente.

3 - FORMAZIONE E TENUTA DELL’ALBO

L’iscrizione all’Albo consegue all’esame sulla regolarità e completezza delle istanze pervenute e della documentazione allegata da effettuarsi a cura del Responsabile dell’Avvocatura Comunale e resta subordinata alla verifica della regolarità contributiva del professionista.

L’Albo sarà sempre aperto all’iscrizione di professionisti in possesso dei requisiti di partecipazione minimi richiesti e sarà aggiornato due volte l’anno rispettivamente al 31 maggio ed al 30 novembre di ciascun anno.

Entro il 30 aprile e il 31 ottobre di ogni anno i professionisti già iscritti potranno far pervenire istanze di aggiornamento fornendo la dimostrazione di eventuali ulteriori requisiti acquisiti che diano diritto a modifiche dell’attuale iscrizione.

4 - AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ISCRITTI NELL’ALBO

Gli incarichi agli iscritti all’Albo degli avvocati patrocinatori dell’Ente saranno conferiti con mandato del legale rappresentante del Comune di Foggia, previa determinazione del Dirigente dell’Avvocatura circa la necessità dell’incarico esterno e la proposta del legale cui affidare lo stesso, avendo acquisito preventivamente l’offerta economica proposta dal professionista e verificata la disponibilità economico-finanziaria dell’Amministrazione.

La scelta del professionista sarà effettuata a seconda della tipologia del contenzioso, previa informale procedura di valutazione del curriculum e dell’offerta economica, attingendo dall’Albo almeno tre nominativi, nel rispetto dei seguenti principi:

- a. specializzazioni ed esperienze;
- b. foro di competenza della causa di affidare;
- c. casi di consequenzialità e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto o comunque questioni a questo connesse;
- d. rotazione tra i professionisti inseriti nell’Albo;
- e. assenza di conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico in relazione a quanto disposto dal Codice Deontologico Forense.

Si procederà alla pubblicazione degli incarichi conferiti nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito dell’Ente, nei termini e modi previsti dalle disposizioni normative vigenti.

5 - CANCELLAZIONE DALL’ALBO

Il Comune di Foggia si riserva di verificare in ogni momento la sussistenza delle condizioni che hanno consentito l’iscrizione e comunque al momento del conferimento dell’incarico.

E’ disposta la cancellazione dall’Albo dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell’Albo;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare un incarico;
- abbiano promosso giudizi avverso l’Ente o assunto incarichi in conflitto di interessi con l’Ente sia in forma di singolo professionista che professionista associato in studi legali;
- abbiano formalizzato la propria richiesta di cancellazione.

6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, che adegua il codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003) alle disposizioni contenute nel nuovo Regolamento UE n. 679/2016, le informazioni fornite dagli interessati, verranno utilizzate unicamente per le finalità per le quali sono state acquisite, garantendo la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

In osservanza delle norme in tema di anticorruzione e trasparenza l'Amministrazione è tenuta a pubblicare alcuni dati personali dei soggetti incaricati sul sito istituzionale.

La richiesta di iscrizione all'albo di cui al presente avviso vale quale accettazione e consenso a tale trattamento.

7 - DISPOSIZIONI FINALI

Per qualsiasi informazione inerente il presente Avviso è possibile rivolgersi a Servizio Legale – Comune di Foggia pec: legale@cert.comune.foggia.it;

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on-line ed anche sul sito internet dell'Ente in modo permanente nell'apposita sezione "*Bandi di gara e contratti*" di "*Amministrazione trasparente*".

L'inserimento nell'Albo non comporterà per il Comune alcun obbligo di conferire a qualsivoglia titolo incarichi ai professionisti iscritti, né l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con il Comune.

Il Dirigente
dott.ssa Maria Concetta Valentino