

Prot. n. 71239 del 23/06/2024



Città di Foggia

AREA4 – Servizio Pubblica Istruzione

### AVVISO ESPLORATIVO

**PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE, FINALIZZATO ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETT B) DEL D.LGS 36/2023, DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL RUP E DEL GRUPPO DI LAVORO COMUNALE PER ISTRUTTORIA, GESTIONE, COORDINAMENTO, PRODUZIONE DI ATTI AMMINISTRATIVI, MONITORAGGIO, RENDICONTAZIONE E INSERIMENTO DATI SU MIRWEB E PUGLIASOCIALE. PR PUGLIA FESR-FSE + 2021/2027 - ASSE VI - "ISTRUZIONE E FORMAZIONE" - AZIONE 6.3 - "INTERVENTI PER GARANTIRE L'ACCESSO UNIVERSALE ALL'ISTRUZIONE. BUONI EDUCATIVI ZERO TRE 2023/2024" - CUP: B71H23000110009.**

Con il seguente Avviso Pubblico, approvato con D.D. n. 867 del 2024 il Servizio Area 4 del Comune di Foggia intende avviare un'indagine esplorativa per conoscere l'assetto del mercato di riferimento, i potenziali Operatori Economici interessati, acquisire preventivi di spesa e Curriculum Vitae per l'affidamento diretto ai sensi ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. e ii. (di seguito anche, Codice) del del Servizio di attività di supporto al gruppo di lavoro (RUP e personale comunale), istruttoria, gestione, produzione di atti amministrativi, monitoraggio, rendicontazione e inserimento dati su "MIRWEB" e "Puglia sociale" dei buoni educativi zerotre – annualità SETTEMBRE 2023- LUGLIO 2024";

La presente procedura ha carattere esclusivamente esplorativo e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali da parte della stazione appaltante nei confronti degli Operatori Economici partecipanti.

Pertanto il presente Avviso non costituisce un invito a partecipare ad alcuna procedura di affidamento, né vincola in alcun modo l'Amministrazione, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa, né costituirà diritto a partecipare a procedure o ad aggiudicarsi l'affidamento ovvero si avvale della facoltà di procedere anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse ritenuta

valida.

Con il presente Avviso non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

### **Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO**

L'attività oggetto del presente Avviso è riferita al: SERVIZIO DI SUPPORTO *AL GRUPPO DI LAVORO (RUP E PERSONALE COMUNALE)* PER LE ATTIVITA' DI COORDINAMENTO, ISTRUTTORIA, GESTIONE, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DELLA MISURA "SERVIZI EDUCATIVI PER MINORI DA ZERO A TRE ANNI" APPROVATO CON A.D. N. 228 DEL 24.08.2023 ASSE PRIORITARIO 6 SUB AZIONE 6.3 PR PUGLIA FESR FSE + 2021.2027:

- Nello specifico la fornitura delle seguenti tipologie di prestazioni, supporto a:

- ✓ Gestione dei flussi informativi tra l'Ufficio di Piano sez. Pubblica Istruzione e le Unità di Offerta iscritte a catalogo;
- ✓ Elaborazione di tutti gli atti amministrativi utili per l'approvazione delle graduatorie, contrattualizzazione, gestione, liquidazione e rendicontazione delle risorse, finalizzati al raggiungimento del buon fine dell'atto stesso (secondo i modelli della Regione Puglia e dell'Ufficio di Piano).
- ✓ Rendicontazione eseguita in modalità telematica mediante il caricamento dei dati e dei documenti di spesa sul sistema di monitoraggio fisico e finanziario MIRWEB, compresa la spesa del 2% destinata alle azioni previste dal presente avviso esplorativo;
- ✓ Coordinamento delle azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore a valere sul Progetto attuativo per l'importo complessivo di € 4.647.807,27, approvato con determinazione dirigenziale dell'UDP n. 168 del 04/02/2024;
- ✓ Controllo formale e sostanziale della documentazione da caricare sul portale Sistema Puglia finalizzata alla liquidazione e rendicontazione delle spese sostenute dall'Ambito per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore secondo le indicazioni Regione Puglia;
- ✓ Gestione delle integrazioni documentali in esito al controllo formale e sostanziale della documentazione caricata sul portale Sistema Puglia;
- ✓ Rendicontazione delle spese secondo le modalità e le scadenze fissate dalla Regione Puglia, fino alla chiusura definitiva del progetto sia sul portale Sistema Puglia che sulla piattaforma MIRWEB (o altra piattaforma);
- ✓ Inserimento e monitoraggio dati in piattaforma MIRWEB (o altra piattaforma) secondo le modalità e le scadenze fissate dalla Regione Puglia e nei Disciplinari sottoscritti tra l'Ambito Territoriale e la Regione Puglia;
- ✓ Predisposizione della documentazione necessaria per la presentazione del rendiconto perstati

di avanzamento e del rendiconto finale dell'intervento.

- **Personale:** almeno n. 1 operatore qualificato (amministrativi ed esperti in rendicontazione MIRWEB e Sistema Puglia) e con esperienza documentata nello specifico settore dei buoni regionali da almeno cinque anni.

#### **Art. 2 - DATI DELLA STAZIONE APPALTANTE**

Comune di FOGGIA, Area 4 Servizio Pubblica Istruzione

Via Gramsci – Servizio Istruzione – 71121 – Foggia,

Tel: 0881/814327

email: [scolastico.amministrativo@comune.foggia.it](mailto:scolastico.amministrativo@comune.foggia.it)

Pec: : [scolastico.amministrativo@cert.comune.foggia.it](mailto:scolastico.amministrativo@cert.comune.foggia.it)

#### **Art. 3 - DURATA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

La durata presuntiva dell'appalto è di mesi sei, in considerazione della data di chiusura della misura da parte della Regione Puglia, decorrenti dal giorno successivo alla sottoscrizione del contratto, ovvero dalla sottoscrizione del verbale di consegna del servizio e comunque entro e non oltre le specifiche scadenze che la Regione Puglia indicherà per la chiusura delle rendicontazioni comprensiva dell'omologazione della spesa.

Le attività di cui all'oggetto dovranno essere rese in maniera autonoma senza vincolo di subordinazione nei confronti del Comune di Foggia, ma nel rispetto delle direttive che verranno impartite dal Responsabile Unico del Procedimento, al quale la ditta affidataria dovrà rispondere per le fasi di avanzamento e per il risultato finale delle attività svolte.

**Il servizio in oggetto dovrà essere svolto in back office e presso l'Ufficio di Piano e/o presso il Servizio Pubblica Istruzione in orario di ufficio (con un calendario concordato con i referenti del Servizio Istruzione e di Ambito).**

#### **Art. 4 - VALORE DEL CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

L'importo complessivo dell'affidamento è pari ad € 45.000,00 (oltre IVA se dovuta) onnicomprensivo di costi della manodopera, per l'espletamento del Servizio e l'utile d'impresa.

Il costo si intende comprensivo dei costi per spese di trasferta, di strumentazione informatica e rete internet.

Gli oneri di sicurezza da interferenze (DUVRI) sono pari a zero in quanto non sono riscontrabili interferenze operative.

L'importo stimato dell'affidamento è stato calcolato considerando gli importi della D. D. n. 168/2024, rimodulando i costi per la gestione delle attività che prevedevano € 74.364,92 (80% di € 92.596,15) per

“costi di personale...”, voce sub A in considerazione dei mesi di chiusura della misura, presumibilmente al 31/12/2024.

Le somme dovute saranno liquidate a presentazione di regolare fattura all'Ufficio di Piano, secondo la seguente tempistica:

- 20% all'avvenuta sottoscrizione delle convenzioni;
- 60% a rendicontazione del 85% della spesa sostenuta dall'Ambito Territoriale (previa presentazione di dettagliata relazione e documentazione sulle attività svolte);
- 20% a conclusione delle operazioni di rendicontazione sul portale Studio in Puglia e MIRWEB (previa presentazione di dettagliata relazione e documentazione sulle attività svolte).

#### **Art. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 65 del d.lgs. n. 36/2023, abilitati al MEPA per lo specifico Bando/Categoria “Servizi di supporto specialistico (SERVIZI)”.

I soggetti interessati a presentare la loro manifestazione d'interesse dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1. Requisiti di carattere generale** e assenza delle condizioni ostative di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 del D. Lgs n. 36/2023, dichiarati come da allegato 1;
- 2. Requisiti di idoneità professionale** di cui all'articolo 100 del D.Lgs n. 36/2023, costituiti da:
  - iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione);
  - esperienza quinquennale maturata nella conoscenza ed utilizzo del sistema informativo MIRWEB;
  - esperienza quinquennale maturata nel supporto alle attività di controllo e rendicontazione di misure regionali e, specificatamente, sui buoni servizio infanzia;
  - assenza di condizioni ostative o conflitti di interessi, anche potenziali, con riguardo all'eventuale titolarità dell'incarico di supporto di cui al presente avviso.

#### **Art. 6 CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute dopo la scadenza;
- b) incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti generali, oppure presentate da soggetti carenti dei predetti requisiti professionali;

- c) prive della firma in formato digitale;
- d) trasmesse fuori dalle modalità di cui all'art.8
- e) presentate da operatori economici partecipanti in più di un raggruppamento temporaneo ovvero partecipanti singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
- f) presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 del D. Lgs. n. 36/2023, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- g) presentate da operatori economici per i quali ricorra una qualunque altra clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di lavori pubblici o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- h) non corredate dagli allegati di cui all'art.8;

#### **Art.7 - PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E SELEZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO DA INVITARE**

La procedura di gara sarà effettuata mediante Trattativa Diretta con l'operatore economico iscritto nella categoria "Servizi di supporto specialistico" del M.E.P.A., ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs n.36/2023 da svolgersi sul portale acquisti in rete della Pubblica Amministrazione MEPA di Consip.

La scelta dell'operatore a cui affidare il servizio avverrà sulla base della verifica del preventivo presentato e delle esperienze curriculari acquisite con le manifestazioni di interesse.

Il soggetto individuato a seguito delle verifiche sulle manifestazioni d'interesse pervenute, verà invitato solo ed esclusivamente a mezzo della piattaforma MePA alla successiva Trattativa Diretta.

Non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere con l'affidamento diretto anche in presenza di una sola offerta pervenuta, purchè sia valida, e si riserva la facoltà di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea.

#### **Art. 8- TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La Manifestazione di Interesse dovrà essere trasmessa **esclusivamente a mezzo PEC** al seguente indirizzo: [scolastico.amministrativo@cert.comune.foggia.it](mailto:scolastico.amministrativo@cert.comune.foggia.it) a pena di esclusione entro e non oltre le ore 12:00 del quindicesimo(15esimo) giorno dalla pubblicazione dell'Avviso sull'Albo pretorio on-line del Comune di Foggia.

Nell'oggetto della PEC va indicata la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per la fornitura del *SERVIZIO IN SUPPORTO AL RUP E AL GRUPPO DI LAVORO COMUNALE PER LE ATTIVITA' INERENTI LA MISURA "SERVIZI EDUCATIVI PER MINORI DA ZERO A TRE ANNI" APPROVATO*

CON A.D. N. 228 DEL 24.08.2023 ASSE PRIORITARIO 6 SUB AZIONE 6.3 PR PUGLIA FESR FSE + 2021.2027”

La domanda di manifestazione di interesse e la dichiarazione del possesso dei requisiti deve essere redatta conformemente secondo il modello di cui all'allegato 1), compilata e firmata digitalmente dal Rappresentante Legale del soggetto proponente, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione.

Inoltre, **a pena di inammissibilità**, devono essere allegati:

- curriculum formativo e professionale del soggetto proponente e delle risorse professionali che saranno impiegate dal soggetto proponente, debitamente datati e sottoscritti, nei quali dovranno essere indicati in maniera analitica i titoli di studio posseduti, le esperienze professionali e formative degli interessati, nonché tutto ciò che sia ritenuto utile ai fini della presente procedura;
- visura camerale oppure, solo per i soggetti che non sono iscritti al Registro delle Imprese, certificato di attribuzione della Partita IVA;
- copia del documento d'identità, in corso di validità, del Rappresentante Legale del soggetto proponente;
- il preventivo firmato al netto dell'IVA. **È inammissibile il preventivo che superi l'importo stimato (base d'asta) dell'affidamento.**

#### **Art. 9 - TUTELA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D. Lgs. n. 196/2003 e GDPR (8 Regolamento UE n. 2016/679) i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso il Comune di Foggia per le finalità dell'Avviso Pubblico.

Il trattamento dei dati da parte dei titolari del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o, comunque, mezzi telematici o supporti cartacei, nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art.32).

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

#### **Art. 10 – PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONI**

Il presente Avviso di selezione viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito del Comune di Foggia per 15 (quindici) giorni: <https://www.comune.foggia.it>

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al RUP - telefono: 0881–814327 pec: [scolastico.amministrativo@cert.comune.foggia.it](mailto:scolastico.amministrativo@cert.comune.foggia.it)

---

**ALLEGATI:**

- *Allegato 1 – Manifestazione di interesse e dichiarazione del possesso dei requisiti;*
- *Allegato 2- Scheda tecnica*
- *Allegato 3 Accordo per il trattamento dei dati personali.*

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Dott. Alfredo Zizzo*

Firmato digitalmente da:  
**ZIZZO ALFREDO NICOLA**  
Data: 13/06/2024 14:58:11

**IL DIRIGENTE AREA IV**

*Dott.ssa Serafina Croce*

Firmato digitalmente da  
**Serafina Croce**  
CN = Serafina Croce  
C = IT