



SERVIZIO CULTURA

AVVISO PUBBLICO

AREA RISTORO PIAZZA SANT'ELIGIO – FESTA DI SANT'ANNA 2026

IL DIRIGENTE

Premesso che:

la Giunta Comunale con la deliberazione n. 144 del 28/05/2026 ha espresso atto di indirizzo al Servizio Cultura, relativo al programma delle manifestazioni estive 2026, quale offerta culturale che possa costituire per la Città una occasione di crescita turistica ed economica;

nell'ambito della rassegna denominata "Foggia Estate 2026", in cui sono inseriti spettacoli, concerti, rappresentazioni, eventi e manifestazioni, è stata programmata la Festa di Sant'Anna che rappresenta un momento di aggregazione popolare, partecipazione comunitaria e valorizzazione delle tradizioni del quartiere, storicamente legato alla devozione, alla socialità di prossimità e alla memoria identitaria della comunità locale;

coerentemente all'art. 58, commi 1 e 2) del vigente Regolamento del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione n. 66 dalla Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale, è volontà dell'Amministrazione garantire l'allestimento di un'area ristoro presso **Piazza Sant'Eligio**, in occasione della **Festa di Sant'Anna**, prevista nei giorni **25 e 26 luglio 2026**;

l'Amministrazione comunale intende favorire, anche attraverso l'area ristoro, un'organizzazione ordinata, decorosa e coerente con il carattere popolare e tradizionale della manifestazione, valorizzando l'identità del quartiere Sant'Anna e garantendo il rispetto del contesto urbano di Piazza Sant'Eligio;

in particolare, si ritiene di prevedere la presenza di n. **6 stand**, salvo diversa valutazione degli uffici competenti in relazione alla planimetria dell'area, alle esigenze di sicurezza, viabilità, accessibilità e pubblico interesse;

RENDE NOTO

che nei giorni **25 e 26 luglio 2026** si svolgerà la **Festa di Sant'Anna** presso la **Piazza Sant'Eligio**, con orario di vendita dalle ore 18:00 alle ore 24:00 per entrambe le giornate, prevedendo l'allestimento degli stand entro le ore 16:00 del 25 luglio 2026, in modo da garantire agli operatori il corretto posizionamento delle merci e delle attrezzature.

Nella suddetta area saranno assegnati **n. 6 spazi per stand**, delle seguenti dimensioni: **mq. 9 (3,00x3,00)** per i quali è prevista l'esenzione del Canone Unico Patrimoniale (CUP).

Alla manifestazione possono partecipare i titolari delle seguenti autorizzazioni, regolarmente iscritti ai registri camerali quali imprese attive:

1. autorizzazione e/o SCIA itinerante di tipo B per il commercio su area pubblica in corso di validità;
2. SCIA Sanitaria di somministrazione di alimenti e bevande per la **Festa di Sant'Anna 2026 – Piazza Sant'Eligio – 25 e 26 luglio 2026.**

La domanda di partecipazione deve pervenire a mezzo PEC all'indirizzo **cultura@cert.comune.foggia.it**, o mediante consegna a mano presso il **Servizio Archivio e protocollo** del Comune di Foggia sito in Foggia – Corso Garibaldi 8 Piano primo, con oggetto **“Domanda di partecipazione Area ristoro Piazza Sant'Eligio – Festa di Sant'Anna 2026”**, improrogabilmente entro e non oltre le ore **23:59 del 15 luglio 2026**, con allegati i seguenti documenti:

1. copia di un documento d'identità in corso di validità;
2. copia del permesso di soggiorno in corso di validità, se operatori extracomunitari;
3. copia della SCIA tipo B per il commercio su aree pubbliche in forma itinerante, se operatori commerciali;
1. SCIA Sanitaria di somministrazione di alimenti e bevande per **Area ristoro Piazza Sant'Eligio – Festa di Sant'Anna 2026;**
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione dei familiari conviventi di maggiore età ai fini della richiesta alla BDNA delle informazioni antimafia ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011, da accompagnare con copia di documento d'identità del dichiarante in corso di validità ai sensi dell'art. 38, comma 3, DPR 445/2000, allegata al presente avviso;
3. copia del certificato di regolarità contributiva, se l'operatore economico ha dipendenti, o autocertificazione di esenzione DURC;
4. copia della visura camerale in corso di validità;
5. scheda descrittiva e/o fotografica dello stand, gazebo o mezzo utilizzato, al fine di consentire la verifica della coerenza estetica dell'allestimento con il contesto urbano e con il carattere popolare e tradizionale della Festa di Sant'Anna.

Le domande di partecipazione pervenute prima della data di pubblicazione del presente avviso pubblico e dunque prive di riferimento allo stesso saranno rigettate ed archiviate d'ufficio senza alcun seguito amministrativo.

La mancata trasmissione o integrazione nei termini perentori richiesti della documentazione completa in allegato alla domanda di partecipazione comporterà automaticamente il rigetto della domanda e l'esclusione dalla graduatoria degli aventi diritto.

Il mancato pagamento del canone unico patrimoniale dovuto nei termini perentori richiesti comporterà automaticamente l'esclusione dall'assegnazione del posteggio e dal contestuale rilascio dell'autorizzazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.M. 10/11/2011, ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo, l'operatore dovrà provvedere ad applicare nella domanda di partecipazione la marca da bollo.

Per l'assegnazione degli stand da attribuire agli operatori commerciali regolarmente iscritti ai registri camerali quali imprese attive, sarà redatta apposita graduatoria che terrà conto dei seguenti criteri, fermo restando il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso e dalla normativa vigente in materia:

- ordine cronologico di ricevimento delle domande, data e ora, arrivate via PEC all'indirizzo cultura@cert.comune.foggia.it;
- maggiore anzianità anagrafica dell'operatore economico;
- ove necessario, compatibilità dell'allestimento proposto con il decoro della piazza, con il carattere popolare e tradizionale della Festa di Sant'Anna e con l'esigenza di garantire un'immagine ordinata, sobria e coerente dell'area ristoro.

L'assegnazione dei posteggi agli operatori sarà effettuata d'ufficio in ordine di graduatoria.

Gli assegnatari dovranno, se necessari alla propria attività, utilizzare esclusivamente attrezzature elettriche, quali forni, piastre, friggitrici o altri strumenti equivalenti, purché conformi alla normativa vigente e idonei all'utilizzo in occasione di manifestazioni pubbliche.

È fatto espresso divieto di utilizzare **brace, bracieri, barbecue, fiamme libere, bombole a gas, fornelli alimentati a gas, GPL o altri combustibili**, nonché ogni altra attrezzatura o elemento che possa comportare rischio per la sicurezza pubblica, per l'incolumità dei presenti o per il regolare svolgimento della manifestazione.

Gli operatori dovranno essere obbligatoriamente muniti di **generatore autonomo di corrente**, adeguato alla potenza necessaria per il funzionamento delle attrezzature utilizzate e conforme alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza. Il generatore dovrà essere collocato secondo le indicazioni impartite dagli uffici competenti e non dovrà costituire intralcio ai percorsi pedonali, alle vie di fuga, agli accessi alle abitazioni, alle attività commerciali e agli spazi destinati ai mezzi di soccorso, ed in conformità alle previsioni del piano di safety e security predisposto dal tecnico incaricato.

L'Amministrazione comunale, anche per il tramite della Polizia Locale e degli altri organi competenti, si riserva di effettuare controlli e di disporre la revoca dell'autorizzazione e/o l'immediato allontanamento dell'operatore in caso di utilizzo di attrezzature non autorizzate, pericolose o difformi da quanto dichiarato.

Gli stand, i gazebo, i mezzi e ogni altro elemento di allestimento dovranno presentarsi in condizioni decorose, ordinate e coerenti con il contesto della manifestazione.

È fatto obbligo di effettuare la vendita, solo ed esclusivamente, di prodotti rientranti nelle seguenti categorie merceologiche, pena la revoca dell'autorizzazione rilasciata:

- prodotti alimentari enogastronomici, preferibilmente coerenti con il carattere popolare della manifestazione e, ove possibile, con la tradizione gastronomica locale, da vendersi in contenitori in plastica e/o carta/cartone;
- vendita di bevande alcoliche e non alcoliche esclusivamente in contenitori di plastica e/o carta/cartone.

È fatto divieto di somministrare o vendere bevande in contenitori di vetro e lattine, salvo diversa disposizione dell'Amministrazione comunale o degli organi competenti.

Le autorizzazioni rilasciate a seguito di accoglimento della domanda di partecipazione saranno trasmesse agli operatori commerciali via PEC, previo pagamento preventivo esclusivamente in modalità PAGO PA del canone unico patrimoniale e dei diritti di istruttoria e segreteria pari ad € 15,00, cod. C1.8.1, da effettuarsi secondo le modalità indicate dagli uffici competenti, con causale **“Diritti di segreteria Area**

ristoro Piazza Sant'Eligio – Festa di Sant'Anna 2026”, nonché previo assolvimento dell'imposta di bollo a carico dell'operatore.

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune entro il giorno **20.07.2026** e consultabili sul sito del Comune di Foggia all'indirizzo www.comune.foggia.it., le stesse saranno trasmesse al Servizio SUAP.

A seguito dell'approvazione della graduatoria, gli assegnatari dovranno presentare in modalità telematica attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it, alla sezione “commercio al dettaglio in area pubblica”, la SCIA SANITARIA, improrogabilmente entro e non oltre la data del **23.07.2026**, con la seguente dicitura: “**Area ristoro Piazza Sant'Eligio – Festa di Sant'Anna 2026**”, allegando:

1. copia del pagamento dei diritti di istruttoria e segreteria pari ad € 15,00, cod. C1.8.1, con causale “**Diritti di segreteria Festa di Sant'Anna 2026 – Piazza Sant'Eligio**”.

Eventuali informazioni inerenti le domande di partecipazione e lo svolgimento dell'evento potranno essere assunte presso il Servizio Cultura sito in Corso Garibaldi n. 58 – 3° piano oppure esclusivamente al seguente recapito telefonico: **0881.814522**.

Si stabilisce inoltre che, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di commercio su area pubblica:

- nessun operatore potrà essere assegnatario e/o occupare più di un posteggio;
- è rigorosamente vietata la cessione dei posteggi da parte degli operatori assegnatari;
- gli operatori assegnatari di posteggio per la vendita dei prodotti enogastronomici sono soggetti all'osservanza delle specifiche norme igienico-sanitarie;
- è fatto obbligo agli operatori assegnatari di posteggio di tenere in loco la SCIA Sanitaria da esibire su richiesta alle Forze di Polizia;
- le merci dovranno essere esclusivamente esposte negli appositi posteggi/stand, senza invadere in alcun modo le carreggiate di transito pedonale dei visitatori, gli accessi alle abitazioni, alle attività commerciali, le vie di fuga e gli spazi destinati ai mezzi di soccorso;
- gli operatori dovranno mantenere la postazione ordinata e decorosa per tutta la durata della manifestazione, nel rispetto dell'identità popolare della Festa di Sant'Anna e delle tradizioni del quartiere;
- gli operatori partecipanti hanno l'obbligo tassativo di munirsi di appositi contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti e dovranno provvedere a pulire durante le giornate di svolgimento dell'evento i rifiuti via via prodotti, lasciando perfettamente pulito il posteggio assegnato al termine della manifestazione;
- gli operatori dovranno attenersi a tutte le prescrizioni impartite dall'Amministrazione comunale, dalla Polizia Locale, dagli organi sanitari e dagli altri enti competenti, anche in materia di sicurezza, ordine pubblico, viabilità, decoro urbano, tutela della quiete pubblica e valorizzazione del contesto storico e comunitario del quartiere Sant'Anna.

IL DIRIGENTE AREA 10
Pio D'ERRICO