



COMUNE DI FOGGIA SERVIZIO ISTRUZIONE

PARTITA IVA e C.F. 00363460718
Via Gramsci n. 17 - 71122 FOGGIA (FG)
tel. 0881814329

mail scuola.infanzia@comune.foggia.it – mail certificata scuola.infanzia@cert.comune.foggia.it

A V V I S O

Oggetto: Indagine di mercato e richiesta di preventivo di spesa, finalizzato all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023

RICHIESTA PREVENTIVO: Piano e Manuale di Autocontrollo (Hazard Analysis and Critical Control Point), monitoraggio acque potabili e rischio legionellosi presso l'asilo nido comunale "Tommy Onofri" V.le Pinto 6 - 71122 Foggia

IL DIRIGENTE

INVITA

codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a presentare la propria offerta per il seguente appalto: Piano e Manuale di Autocontrollo (Hazard Analysis and Critical Control Point), monitoraggio acque potabili e rischio Legionellosi presso l'asilo nido comunale "Tommy Onofri" V.le Pinto 6 - 71122 Foggia.

Con l'avvenuta partecipazione si intendono pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

PREMESSA – NOTIZIE GENERALI - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE - DOCUMENTAZIONE – INFORMAZIONI VARIE

OGGETTO DELL'APPALTO

- **STAZIONE APPALTANTE:** Comune di FOGGIA (FG), Via Gramsci 17 – 71122 FOGGIA (FG);
- **LUOGO DI ESECUZIONE:** FOGGIA (FG) sedi: **Asilo comunale Tommy Onofry** V.le L. Pinto 6;
- **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE E DESCRIZIONE:** Piano e Manuale di Autocontrollo (Hazard Analysis and Critical Control Point), monitoraggio acque potabili e rischio Legionellosi per asilo nido secondo schema di adempimenti allegato.
- E' necessario che gli operatori economici interessati devono di effettuino un sopralluogo presso i locali oggetto del presente affidamento, secondo le indicazioni della Stazione Appaltante;
- **MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DELL'OFFERTA:** a corpo
- **TERMINE DI ESECUZIONE:** 15.07.2025 o fine termine lezioni a.e. 2024/2025.
- **CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE:** la fornitura sarà affidato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95, comma 4, e successive mm. ed ii., determinato in seguito all'acquisizione di preventivi.
- **TERMINE DI RICEZIONE DELL'OFFERTA:** entro le ore **12.00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso**. Trattandosi di procedura ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, con affidamento diretto, l'offerta, pena l'irricevibilità, dovrà espressamente contenere la dichiarazione di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in

materia di sicurezza del lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità, da prestarsi a mezzo di apposita dichiarazione.

INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE: i concorrenti devono presentare, a pena esclusione, la documentazione richiesta a mezzo mail PEC: scuola.infanzia@cert.comune.foggia.it;

- **REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE:** Requisiti di ordine generale e speciale. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono le cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 del D. Lgs. n.36/2023 (a farsi con dichiarazione di responsabilità in caso di aggiudicazione).
- **FINANZIAMENTO E DISCIPLINA ECONOMICA:** Bilancio Comunale con pagamento entro 60 gg. dalla presentazione della fattura elettronica.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

- **DOCUMENTAZIONE DA INVIARE:** dovranno essere allegati tutti i seguenti documenti sottoscritti digitalmente in formato pdf non modificabile allegando copia del documento di identità del legale rapp.te pro tempore:
 - offerta economica (come da facsimile allegato A);
 - allegato B da compilare con schema di adempimenti richiesti dall'invito.
- **OFFERTA NON CONVENIENTE E CONGRUA:** l'amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 108, comma 10, del D.Lgs. n.36/2023, di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- **PAGAMENTO CORRISPETTIVI:** il corrispettivo contrattuale, onnicomprensivo incluse spese ed ogni onere di legge, è determinato dall'offerta economica dell'affidatario. Sarà liquidato in 2 soluzioni: 20% (sottoscrizione) e 80% (fine lavori), successivamente all'emissione della relativa fattura, previo accertamento che la relativa prestazione è stata effettuata, in termini di quantità e qualità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento. Ai fini del pagamento del corrispettivo, la Stazione Appaltante acquisirà, ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 207/2010 e dell'art.17 della L.R. 38/2007 il documento unico di regolarità contributiva dell'impresa affidataria, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla società per detto periodo di sospensione dei termini. Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati unicamente tramite bonifico, bancario o postale, per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, pena la risoluzione del contratto.
- **RISOLUZIONE CONTRATTO:** la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art.122, del D. Lgs. n. 36/2023.
- **DECADENZA DALL'AFFIDAMENTO:** nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.
- **DEFINIZIONE CONTROVERSIE:** è esclusa la competenza arbitrale.
- **CAUSE DI ESCLUSIONE:** tutte le prescrizioni, modalità e condizioni contenute nella presente lettera hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione dalla gara.
- **PROCEDURE DI RICORSO:** L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia.
- **INFORMATIVA PRIVACY:** ai sensi del Regolamento 2016/679 "GDPR", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento sono trattati ed utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara e dal contratto, con sentiti dalla legge e dai provvedimenti del garante; il conferimento dei dati è obbligatorio; i dati raccolti possono essere oggetto di comunicazione ai presenti alle operazioni di gara, al personale dipendente dell'amministrazione coinvolto per ragioni di servizio e ai soggetti esterni incaricati di compiti inerenti la gestione del contratto, a tutti soggetti aventi titolo ex legge n. 241/1990, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di appalti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria e di altra autorità competente in materia di vigilanza sugli appalti pubblici.

Il RUP
Dott.ssa Valentina Padalino

Il Dirigente
Dott.ssa Serafina Croce