

Ill.mo Signor SINDACO

Al DIRIGENTE

Scuole dell'Infanzia Comunali Paritarie

Via Ugo La Malfa, 8/A

71122 FOGGIA

scuolainfanzia.iscrizioni@comune.foggia.it

Domanda di

ISCRIZIONE alla Scuola dell'Infanzia Comunale _____

RICONFERMA alla Scuola dell'Infanzia Comunale _____

TRASFERIMENTO

dalla Scuola dell'Infanzia Comunale _____

alla Scuola dell'Infanzia Comunale _____

(DA COMPILARE IN STAMPATELLO)

Il/i sottoscritto/i _____ e _____
(Cognome e Nome) (Cognome e Nome)

in qualità di genitore tutore affidatario

residente/i a _____ Prov. _____ CAP _____

Via/ Piazza _____ n. _____

tel. (padre) _____ tel. (madre) _____

chied _____ per l'Anno Scolastico **2021/2022** l'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia suddetta

di _____
(Cognome e Nome dell'alunno) (Codice fiscale alunno)

nat _ a _____ il ____ / ____ / ____

RISERVATO ALL'UFFICIO

DATA ____ / ____ / ____

PROT. N. _____

TASSA _____

PUNTEGGIO _____

REL. _____

INSEGNANTI DI SEZIONE _____

Il/I sottoscritto/i, consapevole/i delle responsabilità cui si può incorrere in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000

DICHIARA/NO

• che la famiglia è composta da:

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Parentela	Cittadinanza

- che l'alunno è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie SI NO
- (in caso di risposta affermativa) - di essere a conoscenza che **al presente modulo deve essere allegato, in caso di prima iscrizione, il certificato di vaccinazione;**
(in caso di risposta negativa) – di essere a conoscenza che la mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dall'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia (art. 3 bis, comma 5, D.L. 73/2017, convertito con modificazioni dalla L. 119/2017);
- di essere a conoscenza dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2019**), subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati **che compiono tre anni entro il 31 dicembre 2021;**
- di essere a conoscenza che **al presente modulo deve essere allegata l'attestazione I.S.E.E.** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) in corso di validità secondo la normativa vigente per l'applicazione delle tariffe differenziate e che, in mancanza di tale documentazione, sarà applicata la tariffa massima di contribuzione;
- che l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) del nucleo familiare è di € _____;
- di accettare e rispettare l'orario scolastico;
- di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica; SI NO
- di eleggere il seguente domicilio digitale presso cui desidera ricevere le comunicazioni:

PEC/e.mail _____

- di effettuare il pagamento, **non rimborsabile**, della tassa di iscrizione corrispondente alla fascia di reddito di appartenenza entro e non oltre il **31 luglio 2021**, giusta Deliberazione di G.C. n. 18/2013 e secondo la tabella che segue:

ALUNNI CON DISABILITÀ				Esente			
1ª Fascia	da	€	0,00	A	€	3.000,00	Esente
2ª Fascia	da	€	3.001,00	A	€	6.000,00	Versamento annuo di € 80,00
3ª Fascia	da	€	6.001,00	A	€	10.000,00	Versamento annuo di € 120,00
4ª Fascia	da	€	10.001,00	A	€	14.000,00	Versamento annuo di € 200,00
5ª Fascia	da	€	14.001,00	A	€	18.000,00	Versamento annuo di € 350,00
6ª Fascia	da	€	18.001,00	A	€	24.000,00	Versamento annuo di € 500,00
7ª Fascia	oltre	€	24.000,00				Versamento annuo di € 700,00

MODALITA' DI PAGAMENTO: il pagamento della tassa d'iscrizione deve essere eseguito tramite **c/c postale n. 1031983024 o bonifico - IBAN – IT66V0760115700001031983024** intestato al Comune di Foggia – Servizio Tesoreria Comunale – indicando il nome dell'alunno, la scuola e la causale del versamento;

- **di impegnarsi a consegnare in Direzione la copia della ricevuta di avvenuto pagamento della tassa di iscrizione o ad inviarla all'indirizzo di Posta Elettronica: scuolainfanzia.iscrizioni@comune.foggia.it**

Firma di autocertificazione* (padre) _____

(madre) _____

(Legge 127 del 1997, D.P.R. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola.

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione e sede scolastica sia stata condivisa.

Con la sottoscrizione del presente modulo il/i richiedente/i dichiara/no di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 reperibile sul sito istituzionale del Comune di Foggia nella sezione "Privacy", nonché di essere a conoscenza che i dati forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle citate normative ed utilizzati esclusivamente per la gestione del servizio oggetto della presente domanda e per finalità istituzionali connesse e/o strumentali all'attività dell'Ente, in adempimento di un obbligo legale e/o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ciò anche per quanto riguarda le categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 GDPR (come quelli relativi allo stato di salute).

Luogo e data

Presenza visione *

_____ (padre) _____

_____ (madre) _____

Allega fotocopia del documento di riconoscimento di entrambi i genitori in corso di validità.

L'impiegato che riceve la domanda _____

N.B. La Direzione provvederà all'accertamento dei requisiti dichiarati.

RISERVATO ALL'UFFICIO

A) Nucleo familiare composto da:

3 unità _____ (punti 1) _____

4 unità _____ (punti 2) _____

5 unità _____ (punti 3) _____

6 unità _____ (punti 4) _____

7 unità e oltre _____ (punti 5) _____

B) Reddito familiare complessivo del nucleo familiare:

Da € 0,00 a € 3.000,00 (punti 6) _____

Da € 3.001,00 a € 6.000,00 (punti 5) _____

Da € 6.001,00 a € 10.000,00 (punti 4) _____

Da € 10.001,00 a € 14.000,00 (punti 3) _____

Da € 14.001,00 a € 18.000,00 (punti 2) _____

Da € 18.001,00 a € 24.000,00 (punti 1) _____

oltre € 24.000,00 (punti 0) _____

C) Età del bambino:

3 anni _____ (punti 1) _____

4 anni _____ (punti 2) _____

5 anni _____ (punti 3) _____

Eventuale diritto di precedenza _____ (punti 3) _____

TOTALE _____

Formazione a Distanza

I sottoscritti, nella qualità, ai fini dell'espletamento della didattica a distanza indicano il seguente numero telefonico mobile _____ ed indirizzo e-mail _____ quali utenze ove condividere informazioni didattiche con i docenti. I sottoscritti ricevono contestualmente il numero dei docenti del/la proprio/a figlio/a esclusivamente per gli usi sopra specificati.

Luogo e Data _____

(FIRMA) entrambi i genitori /tutori* 1) _____

2) _____

(firma di entrambi corredata da documento d'identità, da allegare una sola volta alla domanda)

Dichiarazione di riservatezza

I sottoscritti, nella qualità, con la presente dichiarazione si impegnano a non divulgare o condividere con altri le immagini, gli audio/video, gli elaborati e qualsiasi altro documento e contenuto veicolato attraverso la formazione a distanza, assumendosi ogni conseguente responsabilità in caso di violazione.

Luogo e Data _____

(FIRMA) entrambi i genitori/tutori* 1) _____

2) _____

(firma di entrambi corredata da documento d'identità, da allegare una sola volta alla domanda)

Liberatorie

I sottoscritti, nella qualità, ai sensi e per gli effetti della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") e al D. Lgs. n. 196/2013 ("Codice della Privacy"), nonché ai sensi degli artt. 10 e 320 cod.civ. e degli artt. 96 e 97 L.n. 633/1941, ("Legge sul diritto d'autore"), **prestano il proprio consenso** affinché la Scuola dell'Infanzia Comunale Paritaria del Comune di Foggia, plesso di appartenenza,

- riprenda con apparecchiature audiovisive, fotografiche il/la proprio/a figlio/a nel corso delle attività didattiche svolte nell'ambito dei progetti del Piano dell'Offerta Formativa, delle attività curriculari ed extracurriculari della classe d'appartenenza o dell'Istituto nella sua interezza, affinché il suddetto materiale sia:

-trasmesso in qualsiasi forma e/o pubblicato e/o diffuso con ogni mezzo, per promuovere l'attività stessa, il nome della scuola e le sue capacità didattiche-educative e formative

autorizza NON autorizza

- utilizzato per la produzione letteraria e grafica su social, articoli giornalistici o servizi radiotelevisivi, libri a stampa o in e-book, cd-rom o dvd, sito web e pagina Facebook della scuola o di enti o associazioni, che abbiano stipulato convenzioni, accordi o protocolli d'intesa con l'istituzione scolastica o che abbiano con questa collaborato per lo svolgimento di specifiche attività, produzioni artistico-letterarie a vario titolo realizzate dalla scuola o dalle classi d'appartenenza dei minori e per essi dai docenti;

autorizza NON autorizza

- utilizzi i disegni e ogni altro elaborato del/della proprio/a figlio/a nel corso delle attività didattiche, per scopi didattici, per documentare e divulgare le attività della Scuola (quali partecipazioni a concorsi, mostre, festa della scuola, corsi di formazione, convegni e altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici, pubblicazioni di testi, articoli scientifici, poster anche in case editrici)

autorizza

NON autorizza

Prendono atto

- che le riprese video e le fotografie, come i disegni ed eventuali produzioni cedute saranno utilizzate esclusivamente per scopi didattici,
- che filmati, audio, fotografie, disegni, testi letterari potranno essere trasferiti, con cessione di diritti, senza possibilità alcuna di richiedere, oggi e nel futuro compensi, sul sito Web dell'Istituto, di altri enti, case editrici, giornali e riviste, o pubblicati, con le stesse modalità, su volumi, riviste e giornali, sempre per le finalità sopra riportate;
- che l'alunno eventualmente non autorizzato alla ripresa filmica (foto e video) sarà temporaneamente esentato dall'attività di progetto e solamente nel momento della ripresa stessa, come, per la pubblicazione dei testi o disegni, che, in caso di non autorizzazione, non saranno pubblicati, e verranno estrapolati dal lavoro complessivo in cui sono coinvolti altri alunni o docenti dell'Istituto;
- che le attività così realizzate potranno essere usate anche per promuovere le attività della scuola e delle singole classi su testate giornalistiche (giornali, tv, radio e siti on line di informazione e di comunicazione di massa);

Sollevano

la Scuola dell'Infanzia Comunale Paritaria del Comune di Foggia, il suo Dirigente Scolastico e gli insegnanti interessati al progetto, da ogni responsabilità per un eventuale uso non autorizzato delle immagini da parte di terzi cui le stesse sono state cedute per servizi giornalistici e produzioni letterarie e/o artistiche o per eventuali furti operati da soggetti non autorizzati.

Dichiarano

di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, in calce o a tergo del presente modulo e comunque reperibile altresì sul sito istituzionale del Comune di Foggia nella sezione "Privacy", in particolare per quanto riguarda i trattamenti effettuati in base al consenso.

Luogo e Data _____

(FIRMA) entrambi i genitori /tutori*

1) _____

2) _____

(firma di entrambi corredata da documento d'identità, da allegare una sola volta alla domanda

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") e della disciplina di cui al D. Lgs. n. 196/2013 ("Codice della Privacy").

PER L'ISCRIZIONE E FRUIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI DI OGNI ORDINE E GRADO

Con la presente, in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) nonché delle norme del D. Lgs. n. 196/2013 ("Codice della Privacy"), intendiamo fornirLe la presente informativa. Lo scopo di questo documento è di informarLa, in particolare, su quali dei Suoi dati trattiamo, le finalità per cui li trattiamo e li condividiamo, per quanto tempo li conserviamo, quali sono i Suoi diritti e come potrà esercitarli.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Foggia, in persona del Sindaco pro-tempore, con sede in Foggia al Corso Garibaldi, 58 (di seguito semplicemente: Titolare).

Il titolare potrà essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

protocollo.generale@cert.comune.foggia.it ovvero al seguente indirizzo di posta elettronica:

segreteria.generale@comune.foggia.it ovvero a mezzo posta ordinaria all'indirizzo sopra riferito.

Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento è finalizzato a:

1. svolgimento di compiti istituzionali del Comune di Foggia;
2. gestire le procedure per l'iscrizione ai servizi scolastici del Comune di Foggia nonché per la fruizione dei detti servizi e di eventuali servizi connessi (es. servizio mensa);
3. archiviazione nel pubblico interesse e/o a fini statistici.
4. nel caso di trattamento basato sul consenso, per finalità didattiche, per la promozione dell'attività della Scuola, per la produzione letteraria o di articoli giornalistici o di servizi radiotelevisivi (o finalità analoghe).

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

I dati personali potranno essere trattati anche secondo le modalità della didattica a distanza (DAD) anche utilizzando le piattaforme più comunemente utilizzate (Skype, Zoom, etc.).

Ad ogni modo, gli interessati sono pregati di dare lettura alle condizioni d'uso delle piattaforme utilizzate, con ogni conseguenza in termini di scelta consapevole del trattamento.

Categorie di dati trattati

Il trattamento avrà come oggetto le seguenti categorie di dati personali;

- dati identificativi: nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, identificativo online, fotografie, immagini audiovisive, etc;
- dati di contatto: e-mail, domicilio, numero telefonico, etc.;
- altri dati comuni: dati fiscali (ISEE), dati bancari (IBAN), etc.;
- particolari categorie di dati ("dati sensibili"): stato di salute (disabilità, vaccinazioni, allergie, etc), orientamento religioso, etc.

Base giuridica del trattamento

Il Titolare tratta i Suoi dati personali in quanto:

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare medesimo;
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare medesimo;
- il Titolare tratta altresì i Suoi dati personali sulla base del Suo consenso espresso per ciò che attiene i trattamenti relativi alle riprese fotografiche e/o audiovisive, nonché relativi agli elaborati per i quali è stato concesso il diritto all'utilizzazione.
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali.

Origine dei dati personali

Il Titolare tratterà dati personali conferiti direttamente da Lei, ovvero comunicati da altri soggetti (es. : altra Pubblica Amministrazione), per esplicita previsione normativa.

Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali

Il conferimento dei dati è obbligatorio, il loro mancato conferimento, anche parziale od inesatto, avrà come conseguenza l'impossibilità di svolgere l'attività istituzionale e la prestazione del servizio e/o degli eventuali servizi connessi

Per il trattamento dei dati basati sul consenso, il conferimento dei dati non è obbligatorio, il loro mancato conferimento o la mancata autorizzazione al trattamento non avrà come conseguenza l'impossibilità di svolgere l'attività istituzionale e la prestazione del servizio e/o degli eventuali servizi connessi, ma solo quella di escludere l'erogazione degli eventuali servizi collaterali relativi, ovvero di non rendere possibile il trattamento dei relativi dati.

Conservazione dei dati

I suoi dati personali saranno trattati e conservati per la durata necessaria all'espletamento di tutti gli adempimenti normativi applicabili. In particolare, i dati sono conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e, in generale, nel rispetto degli obblighi di archiviazione e dei limiti previsti dalla disciplina vigente, per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra indicate.

I dati saranno altresì conservati per periodi più lunghi, esclusivamente, ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente alla disciplina di cui all'art 89 del GDPR e delle previsioni specifiche di cui al Titolo VII del "Codice della Privacy". I dati trattati in base al consenso saranno conservati per tutta la durata dei relativi diritti.

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

1. persone fisiche, altri soggetti privati, enti o associazioni, unicamente in caso di espressa previsione di legge, di regolamento, o della normativa dell'Unione Europea;
2. Pubbliche Amministrazioni, altri soggetti pubblici e/o gestori di pubblici servizi per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune di Foggia;
3. Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale del Titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Trasferimento dei dati all'estero

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento al di fuori del territorio degli Stati membri dell'UE o dello SEE. Qualora si rendesse necessario attivare servizi che comportino la necessità di trasferire i dati al di fuori del territorio degli Stati membri dell'UE o dello SEE, ciò avverrà nel pieno rispetto della normativa rilevante e verrà fornita, ove necessario, adeguata informativa integrativa.

Profilazione e Diffusione dei dati

I Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Si consiglia di prendere visione delle specifiche informative dei servizi non forniti dal Titolare che si dovessero utilizzare in occasione del servizio erogato.

Diritti dell'interessato

Tra i diritti che Le sono riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

1. chiedere al titolare l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
2. opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
3. proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali - www.garanteprivacy.it).

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Il Comune di Foggia ha provveduto a nominare il Responsabile della Protezione dei Dati, che può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: dpofoggia@comune.foggia.it