



Comune di Foggia

Servizio Amministrativo e Contabile delle Risorse Umane

Prot. n. 34506

Foggia, 16 marzo 2022

La presente, ai sensi del codice digitale per la P.A. viene inviata esclusivamente tramite e-mail.

A tutti gli Enti del comparto funzioni locali della Regione Puglia
(Indirizzi di posta elettronica certificata in elenco allegato)

Oggetto: Utilizzo di graduatorie concorsuali in corso di validità di altri Enti per assunzione di personale attraverso il "Fondo di Solidarietà Comunale". Richiesta disponibilità.

In attuazione della pianificazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024 e del relativo piano occupazionale per il 2022, giusta deliberazione Commissariale, con i poteri della Giunta comunale, n. 40 del 10.03.2022, questo Comune, in assenza di graduatorie proprie, ha previsto, tra l'altro, il reclutamento di personale da assumere attraverso il "Fondo di Solidarietà Comunale" - art.1, comma 449 lettera d-quinques, L. 232/2016, e legge di Bilancio 2022 l.n. 234/2021 commi 734-735 dell'art. 1 - spesa completamente etero-finanziata - attraverso l'utilizzo delle graduatorie di altri Enti in corso di validità, per varie unità suddivise per profilo professionale, a tempo indeterminato e pieno.

Per quanto sopra specificato, si riportano i profili professionali ricercati:

<u>tempo indeterminato e pieno cat "D"</u>	
<u>Unità</u>	<u>Profilo professionale</u>
n. 17	"Istruttore Direttivo Assistente Sociale"
n. 2	"Istruttore Direttivo Amministrativo"
n. 1	"Istruttore Direttivo Contabile"

Si chiede, pertanto, alle Amministrazioni in indirizzo, di voler comunicare a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo.generale@cert.comune.foggia.it la sussistenza di graduatorie a tempo indeterminato per le suindicate categorie e profili professionali, in corso di validità approvate a seguito di pubblici concorsi, e la disponibilità ad autorizzare l'utilizzo, indicando la data di approvazione delle stesse, l'elenco dei vincitori/ideonei non assunti, o assunti a tempo determinato (anche da altre amministrazioni per provvedimento analogo a quello richiesto), con il relativo punteggio, il tutto con i relativi dati anagrafici e di recapito (inclusi indirizzi di posta elettronica - e-mail o pec - e recapiti telefonici qualora disponibili).

In caso di pluralità di riscontri, la scelta dei candidati da assumere avverrà secondo le modalità procedurali ed i criteri individuati nel vigente "Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti" di questa Amministrazione.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione si porgono cordiali saluti.

La presente, ai fini conoscitivi, viene altresì pubblicata sul sito istituzionale e nell'albo pretorio on line di questo Ente.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione si porgono cordiali saluti.

L'Addetto all'istruttoria
Giovanni COTUGNO

L'Istruttore Direttivo
Dott. Giovanni MISCILLO

IL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Giuseppina D'AMBROSIO